

CERTIFICATE OF LAND

File No. 1182

Date: 20.1.22

Certified that the land measuring **7930 Sqm** (Area of land in **Square meters**) is owned by the **Dadda Maheshwari Singh Shikshan Sanstha** fully described in the schedule mentioned with the following with the following details:

Sr. No	Particulars	Details
1.	Plot No.(s)/ Survey No.(s)/Khasra No.(s)/Khata No.(s)/ Khatauni No.(s)	831
2.	Name of Street/Village, Sub Division, District and State	Village-Roni, Mauranipur, Jhansi
3.	In the term of (give details of the document/deed i.e. Sale Deed/Conveyance Deed/Gift Deed/lease Deed (with period in term of no. of years)/Sub lease (With period in term of no. of years) Allotment Letters etc.	Sale Deed
4.	Registration Details:	
	- Duly registration on :	Sub Registrar
	- Executed by :	Mauranipur, Jhansi
	- Serial No. :	4913
	- Book No. :	01
	- Volume No. etc :	4741

It is certified that the said entire land comprise of a single plot of land. It is certified that **National Academy Village Roni Mauranipur Jhansi** is located on the above mentioned plot of land.

THE SCHEDULED OF LAND ABOVE REFERED TO

All that piece and percel land measuring **7930 Sqm** (Area of land in **Square meters**) is bounded as follows:

North	: Open Land Plot 832, 917
East	: Open Land Plot 917
West	: Open Land Plot 832
South	: Open Land Plot 832, Rasta

DM/ ADM/ SDM/ TEHSILDAR/ NAIB TEHSILDAR/ REGISTRAR/ SUB- REGISTRAR/ EQUIVALENT LAND AUTHORITY

(Stamp and Signature)
(Name of Officer)
(Name of District)

निष्ठाधिकारी, मुरानपुर
जवाहर - ४७४१



National ACADEMY

An English Medium Co- Educational Institution

Mouza Roni ,Tikamgarh Road, Mauranipur, Jhansi

☎ : 7991200741, 742

✉ : mailtonationalacademy@gmail.com

Ref. No.

Date..22/01/2022

APPOINTMENT LETTER

To

Mr. / Mrs. Poonam Rani

Dear Mr./ Mrs. ,

We have pleasure in appointing you in NATIONAL ACADEMY as Special Educator Teacher in such other capacity the management shall from time to time determine. Please note that the employment terms contained in this letter are subject to such conditions and the management of the institution from time to time may determine service rules etc.

1. Appointment:

- Your date of appointment is effective from the date of joining which shall be 22/01/2022.
- You will be on probation for a period of six months from the date of your appointment. If in the opinion of the management, you are found suitable, you will be confirmed.
- You will be committed to the school till the completion of academic year.

2. Compensation:

(a) You will be salary as per government norms are as follow.

1. Basic Pay	:	<u>9300</u>
2. DA	:	<u>4170</u>
3. Pay Grade	:	<u>4600</u>
4. Special Allowance	:	<u>—</u>
5. Gross Salary	:	<u>18070</u>

3. Responsibilities:

- In view of your position and office, you must effectively, diligently and to the best of your ability perform all the task assigned to you and ensure results.
- You shall ensure that you will comply with all the policies of the organization. Consequently, you are required to understand the scope and intent of the policies and comply with the same. You shall also ensure to update yourself with the change or updated policies, which the organization may effect from time to and comply with the same.

- (c) It also becomes yours responsibility to bring to the notice of the management, any such violation to the policies, committed by any other member in the organization.
- (d) You may be required to undertake travel on behalf of the organization for which you will be reimbursed Travel Expenses.
- (e) You shall be eligible to such leave as is admissible under the leave policy of the organization in force from time to time.

4. Conflict of Interest:

- (a) You are required to engage yourself exclusively in the work assigned by the organization and shall not take up any other part time of fulltime employment with any other organization.
- (b) You shall not engage in any such activity directly or indirectly that will affect the interests of the organization directly or indirectly.

5. Confidentiality:

- (a) As a member of the organization, you may gain access to such information that may be considered "Confidential" by the organization. Therefore you shall not divulge any confidential information to anyone outside the organization or to anyone inside who is not entitled to such information.

6. General:

- (a) We trust that you have not provided us any false declaration or willfully suppressed any material information. If you have, you will be liable for removal from service without notice. Please note that you are required to inform us if there are any agreements, oral or written, which you have entered into and which relate to your commitments under this agreement.

7. Notice period:

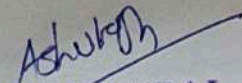
- (a) This contract is terminable without reasons in case of any non-compliance to organization service rules.
- (b) In case of withdrawal during the academic year, either party should give 3 months' notice period or 3 months' salary in lieu of the notice period.

8. On Separation:

- (a) On acceptance of separation notice, you shall ensure to handover all the materials of the organization in your possession that includes library books, presentation materials, data literature, drawings, and documents belonging to the organization. You shall not make or retain any copiese items.

We look forward to you contribution to the growth of this organization and a successful career with us.

With Regards,

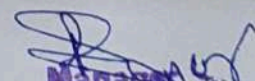

PRINCIPAL

For

NATIONAL ACADEMY

RONI MAUZA, MAURANIPUR, JHANSI

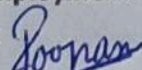
NATIONAL ACADEMY
Roni Moja, Mauranipur (Jhansi)


Manager
National Academy
Roni Mauza, Mauranipur, Jhansi

I agree to accept employment on the terms and conditions mentioned the above letter.

Name & Signature:

Place: Mauranipur


Doonan



National ACADEMY

An English Medium Co- Educational Institution

Mouza Roni ,Tikamgarh Road, Mauranipur, Jhansi

☎ : 7991200741, 742

✉ : mailtonationalacademy@gmail.com

Ref. No.

NATIONAL ACADEMY

Date 22/01/2022

The Code of Conduct

It is based on the belief that a sense of respect, trust and transparency is intrinsic in our relations with all stakeholders and we value strength of character and integrity.

Dealing with people and students

1. NATIONAL ACADEMY reaffirms one of the oldest beliefs in education: one of the best methods of instruction is that of setting a good example. All teachers and mentors are role models. They need to conduct themselves at all times in a decorous manner. In their transaction with fellow colleagues, students, parents, management and members of the community their behavior should be above reproach. We should understand that students are constantly watching, absorbing and emulating behavior and it has a lasting impact on young impressionable minds. In dress and conduct all employees should maintain high standards. They should work in a spirit of collaborative harmony with students, parents and the community to create a congenial atmosphere at the school.
2. Similarly, other employees at NATIONAL ACADEMY shall strive to set the kind of example in their own conduct and behavior with other employees of NATIONAL ACADEMY. As a matter of policy, NATIONAL ACADEMY expects a congenial atmosphere and collegiality amongst its staff.
3. Memos will be issued in serious matters or matters involving moral turpitude or grave misconduct or consistent poor performance followed by a disciplinary action.
4. Employee shall not practice or incite
5. any one whether a student or others to practice communalism while in the employment. Employee shall not cause or incite any other person to cause any damage to the property of NATIONAL ACADEMY or cause any injury, physical or mental or emotional. Every employee shall always maintain high standard of morality, dignity and discipline and decorum.

Responsibility towards work

1. Employees are professionals who should not allow any personal relationships with colleagues to impact their work related decisions, manifest in unacceptable conduct in the workplace and / or during working hours or result in misuse of NATIONAL ACADEMY facilities or benefits or authority.
2. Violence goes against all norms of socially accepted behavior. Corporal punishment to the pupils is strictly prohibited in NATIONAL ACADEMY, both managed and owned. All employees will have to ensure strict compliance in this regard. Non-compliance to this will lead to disciplinary action up to and including separation from employment with NATIONAL ACADEMY.
3. Employee shall devote full time and energy for the betterment and success of the Organization. Employee shall not, while in the services of the organization even after duty hours or on off days or on holidays or while on leave of any type, undertake or concern himself / herself directly or indirectly with any other work or outside duties or business or profession whether for gain or not without the expressed written prior permission from the management or principal. Chairman to be considered purely on merit. The primary guideline in this area is one of full disclosure.

4. The school will detail a generic job description that will mention the areas of job that an employee is expected to perform. However, the school can assign tasks that go beyond the job description that will contribute to the overall organization goals.
5. The employees are expected to perform all the terms of employment as set out or referred to in the letter of employment and any further alterations as communicated to employees from time to time.
6. The employees shall abide by the instructions given from time to time by the person under whom the employee is placed. Failure to follow or abide by the instructions given will result in appropriate disciplinary action as decided by the management in consultation with the Principal.
7. NATIONAL ACADEMY is committed to the development of a skilled and motivated workforce. Staff development is seen as a vital aspect of the growth and effectiveness of both the individual employee and NATIONAL ACADEMY as a whole. It is primarily designed to assist staff to meet new demands arising in the workplace. It is mandatory for all employees to participate in the staff development programs proposed by NATIONAL ACADEMY or school in or outside of town.
8. Employee can be transferred from one shift to another, from one department to another or from one unit to another or vice versa or to any associate/sister Establishment / Organization / School in which NATIONAL ACADEMY has any pecuniary interest or otherwise which exists at present or which may be opened or started henceforth anywhere in India. In case of such transfer, employee shall abide by the working hours of the shift, department, office or organization etc. concerned without any compensation or extra remuneration. On transfer whether departmental or outside, employee shall be governed by the conditions of service or rules and regulations that may be prevailing in the place to which employee may be transferred. Employee shall not refuse such transfer for any reason whatsoever the refusal of such transfer will amount to resignation and employee shall be deemed to have resigned from the services of the Organization without notice to NATIONAL ACADEMY from the date of refusal of such transfer and the management shall have the right to recover the notice pay as mentioned in the letter of appointment from employee salary or from any other amount that may be due and payable to the employee.

Harassment at work

1. NATIONAL ACADEMY recognizes the importance of the organization providing a work environment that supports employee productivity and the personal goals, dignity and self-esteem of every employee. Every employee must be treated fairly in the work place in an environment free of harassment. Harassment of another employee or student constitutes a disciplinary infraction subject to penalties up to and including discharge.
2. Harassment means any improper behavior by an employee that is directed at, and is offensive to, any other employee or student and which that person knew or ought reasonably to have known would be unwelcome. It comprises objectionable conduct, comment or display made on either a one-time or continuous basis that demeans, belittles, or causes personal humiliation or embarrassment to an employee or student. It includes harassment based on the following prohibited grounds of discrimination: race, national or ethnic origin, color, religion, caste, age, gender, marital status, family status, or disability.
3. Sexual harassment means any conduct, comment, gesture or contact of a sexual nature, whether on a one-time basis or in a continuous series of incidents that might reasonably be expected to cause offence or humiliation to any employee or student, or that the employee or student might reasonably perceive as placing a condition of a sexual nature on employment or on an opportunity for training or promotion.
4. Abuse of authority is a form of harassment and occurs when an employee improperly uses the power and authority inherent in his or her position to endanger another employee's job or student, undermine the performance of that employee or student, threaten the economic livelihood of the employee, or in any way interfere with, or influence the career of, the employee / student. It includes intimidation, threats, blackmail or coercion.
5. Where possible, an employee or student who has been harassed should discuss the complaint with the person involved with the aim of finding a suitable solution.

Conflict of Interest

1. In order to avoid potential conflict of interest, the employees are to refrain from accepting or engaging in, directly or indirectly, any other work, either honorary or otherwise undertake private tuition work or teach in coaching

classes either individually or along with others in employment or trade / business, and are expected to devote their full energies and best efforts to organization's affairs.

2. NATIONAL ACADEMY prohibits the acceptance of any kind of gifts, whether in cash or in kind, or any promotional aid, prize, reward, or any other item, any of which is intended for personal or family benefit, or pecuniary advantage. Good professional judgment must be applied with respect to the acceptance of any gift.
3. Employee shall neither publish nor associate directly or indirectly in publishing any book, guides etc. which will be used by the students of primary schools as guide for study or assist anyone else directly or indirectly in such publication without prior written permission of the management or Principal.
4. Employee will be responsible for the safe keeping and returning in good order of all the properties such as, equipments, instruments documents, records etc., which may be in employee's possession, custody, care or charge. NATIONAL ACADEMY shall have the right to deduct the money value of such things from employee's dues and take such other action as it deems fit in the event of the failure to account for such properties whether during the course of service or otherwise. On employee's service coming to an end for any reason whatsoever, employee shall return all the properties of the Organization, which are in employees' possession, custody, care or charge before the final settlement of dues.

Confidentiality Agreement

1. Employee shall not divulge, disclose or make known to any person any of the secrets of the Organization including any of the research, invention, discovery made by him / her or becomes known to directly or indirectly as an employee of the Organization or on account of being in the employment of the Organization at any time either while in the employment with the Organization or otherwise except when compelled to do so by the law of the land. If at any time the Organization comes to know that employee is divulging the secret of the organization to others, either while in the service or otherwise, employees services shall be terminated without any notice or payment In lieu of such notice besides taking other action as it may deem fit.
2. Employee shall not take outside the premises of the Organization any documents, drawings, records, noting, etc. or its copies at any time without the prior written permission of the Organization even though such documents, drawings, noting are made or prepared by employee or otherwise. Employee shall also not disclose or publish in any magazines, newspapers, journals, reports etc. any of the research, invention, discoveries etc. at any stage either preparatory or otherwise or after its conclusion without the prior written permission of the Organization.

Ownership of Intellectual Property

1. The copyright of all materials produced by employee during the employment shall belong to NATIONAL ACADEMY and all materials produced by employee shall be the exclusive property of NATIONAL ACADEMY shall be the "author" of such materials for the purposes of copyright (except articles written expressly for professional journals with the permission of NATIONAL ACADEMY). Employee shall be deemed to have waived all moral right to all such works in favor of NATIONAL ACADEMY and NATIONAL ACADEMY shall have full rights on such materials produced by employee may be submitted for review to individuals selected by NATIONAL ACADEMY. All such materials produced pursuant to your association with NATIONAL ACADEMY may be published and reproduced by NATIONAL ACADEMY without any subsequent authorization or permission from such employee. NATIONAL ACADEMY will acknowledge the employee, in his/her capacity as a member of NATIONAL ACADEMY staff, as the writer of any such materials produced by such employee. In writing articles for professional journals, if there is any reference to this assignment, employee shall submit these articles to NATIONAL ACADEMY prior to publication, and shall obtain the written consent of NATIONAL ACADEMY for the publication of any such articles and shall acknowledge NATIONAL ACADEMY as his employer and affiliation. This clause shall survive the termination of this agreement.

Dress Code

1. The emphasis here is on the three Cs: comfort, crispness and coordination, and the goal is to provide the complete corporate look, where color, clothes and accessories are mixed and matched in a manner that creates harmony between the person and the clothes he or she wears. All employees will ensure modesty and

appropriateness of attire. Female employees will dress formally. For e.g. saree, salwar kameez or kurta churidar. Male employees will wear collared full sleeve dress shirt and formal trousers along with shoes and socks. All ancillary staff (messengers and drivers) will be entitled to two pairs of uniforms each year at the beginning of the June.

Personal Conduct

1. All employees are expected to be law-abiding, both inside and outside working hours and to conduct their affairs as good and responsible citizens. This includes observance of laws and respect for traditions and cultures in the country. While NATIONAL ACADEMY has no wish or intention to dictate the way of life of its employees, in certain circumstances it must consider whether any indiscreet or anti-social behavior by an NATIONAL ACADEMY employee could affect NATIONAL ACADEMY's reputation, NATIONAL ACADEMY's relationships with partners and contractors, the morale and efficiency of other NATIONAL ACADEMY employees or the ability to discharge the duties (e.g. by leaving one vulnerable to special pressures from outside parties).
2. Employee services are liable to be terminated at any time whether during the probationary period or on confirmation without any notice to employee or payment in lieu of such notice or compensation as and when the Organization comes to know of any previous conviction by a Court of Law or employee is convicted while in our employment or he / she violate any of the terms and conditions of their employment herein contained or it is found at any time that any of the information furnished by employee while taking up employment with us is incorrect or false.
3. If employee remain absent without prior written permission of the management for more than seven consecutive days it shall be deemed that employee has voluntarily resigned from the services of the Organization of his / her own accord and free will without notice to the Management and the management shall have the right to recover notice pay as mentioned in the letter of employment from employee's salary or from any other amount that may be due and payable to employee.
4. Employee shall always keep the Organization informed in writing about any change in local or native place residential address within 7 days from such change. If no written information about the change of residential address is submitted to the management the address recorded with us at the time of employing shall be taken as authentic. Any communication sent to employee to the recorded address by Registered A. D. post / courier shall be deemed to have been properly served even if such communication is returned by the postal authorities undelivered for any reason whatsoever.

Benefits

1. You evolve 12 casual leaves for the period of 1 year of service.
2. You evolve EPF after our service regularized.
3. Our service regularized upon submitting upon 3 month salary sheet.
4. You can evolve free transportation to and from.

Adherence to Code of Conduct

It is expected that each Employee will adhere to and promote the NATIONAL ACADEMY, in letter and spirit, and will be committed to building up the image and reputation of the institution. Any instance of Non adherence to, or potential violation of, the code should be brought to the attention of the management or principal and shall be addressed appropriately.

I have read and understood the above-captioned Code of Conduct and hereby declare that I accept the same unconditionally of my free will.

Name: Poonam Rani
Signature: Poonam

Designation: Special Educator
Date: 22/01/22



Poonam Rani

हरियाणा विद्यालय शिक्षा बोर्ड

Board of School Education Haryana



मिडल परीक्षा MIDDLE EXAMINATION

अंकतालिका सहित योग्यता प्रमाण-पत्र Certificate of Qualification with Mark Sheet

प्रमाणित किया जाता है कि This is to certify that

POONAM RANI

पुत्र/पुत्री Son/Daughter of श्री/श्री. KRIPA RAM

और and श्रीमती/Smt. KISHNA

जन्म-दिनांक Date of Birth: 04-04-93

FOURTH APRIL NINETEEN HUNDRED NINETY THREE

में आयोजित मिडल परीक्षा has appeared in the Middle Examination held in FEBRUARY-2007
RAWAL PUBLIC SR SEC SCHOOL, BALLABGARH (FARIDABAD)

from

से प्रविष्ट होकर निम्नांकित विषयों में दर्शाए गए श्रेणी सहित (श्रेणी अंक औसत सहित) योग्यता प्राप्त की है and has been declared qualified with subject-wise grades (with Grade Point Average) mentioned below :

प्रथम सेमेस्टर Ist Semester		प्राप्तांक Marks Obtained			
क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	लिखित(बाह्य) Theory(Ext.)	सतत एवं व्यापक मूल्यांकन COE	प्रायोगिक Practical	योग Total
1.	HINDI	56	08	--	64
2.	ENGLISH	47	07	--	54
3.	MATHEMATICS	68	08	--	76
4.	SOCIAL SCIENCE	47	09	--	56
5.	SCIENCE & TECHNOLOGY	29	07	23	59
6.	SANSKRIT	48	09	--	57

द्वितीय सेमेस्टर IInd Semester		प्राप्तांक Marks Obtained			
क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	लिखित(बाह्य) Theory(Ext.)	सतत एवं व्यापक मूल्यांकन COE	प्रायोगिक Practical	योग Total
1.	HINDI	46	07	--	53
2.	ENGLISH	60	06	--	66
3.	MATHEMATICS	30	07	--	37
4.	SOCIAL SCIENCE	40	08	--	48
5.	SCIENCE & TECHNOLOGY	22	08	23	53
6.	SANSKRIT	60	08	--	68

		परिणाम Result				
क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	प्रथम से. भारांक Ist Sem. Weightage 40%	द्वितीय से. भारांक IInd Sem. Weightage 60%	कुल योग Aggregate	श्रेणी Grade	श्रेणी अंक Grade Point
1.	HINDI	26	32	58	B	06
2.	ENGLISH	22	40	62	B+	07
3.	MATHEMATICS	30	22	52	B-	05
4.	SOCIAL SCIENCE	22	29	51	B	06
5.	SCIENCE & TECHNOLOGY	24	32	56	B	06
6.	SANSKRIT	23	41	64	B+	07

EQUIVALANT PERCENTAGE = GPA x 10

पर्यावरण शिक्षा श्रेणी Environmental Education Grade:

GOOD

ऐच्छिक विषय Elective Subject and Grade:

DRAWING-GOOD

श्रेणी अंक औसत Grade Point Average (GPA):

06.40

सह-प्राप्य क्रियाकलापों में उत्कृष्टता के लिए श्रेणी अंक औसत में वृद्धि (केवल प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने पर) Enhancement in GPA for excellence in co-curricular activities, if any (valid only if relevant certificate is produced): XXX

अन्तिम श्रेणी अंक औसत Final GPA:

06.40

स्थानीय Bhiwani दिनांक Dated:

APRIL 05, 2007

Y Gupta
सचिव SECRETARY

Form No. AK-041548

नामांकन संख्या Enrolment No. 07-8-FA-068-0059
अनुक्रमांक Roll No. 2208463722



Poonam Rani

हरियाणा विद्यालय शिक्षा बोर्ड
Board of School Education Haryana
ISO 9001:2000 CERTIFIED



माध्यमिक परीक्षा SECONDARY EXAMINATION

अंकतालिका सहित योग्यता प्रमाण-पत्र Certificate of Qualification with Mark Sheet

प्रमाणित किया जाता है कि This is to certify that **POONAM RANI / पूनम रानी**
पुत्र/पुत्री Son/Daughter of श्री/श्री. **KRIPA RAM / कृपा राम**
और श्री/श्री. **KISHNA / किशना**

जन्म दिनांक Date of Birth: **04/04/1993 (FOURTH APRIL NINETEEN HUNDRED NINETY THREE)**

जो उपर्युक्त माध्यमिक परीक्षा has appeared in the Secondary Examination held in

FEBRUARY, 2009

from

RAWAL SR SEC SCHOOL, BALLABGARH (FARIDABAD)

से प्रविष्ट होकर निम्नांकित विषयों में प्रदर्शित श्रेणी सहित (य श्रेणी अंक औसत सहित) योग्यता प्राप्त की है and has been declared qualified with subject-wise grades (& with Grade-Point Average) mentioned below:

क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	प्राप्तांक Marks Obtained			
		लिखित(बाह्य) Theory(Ext.)	संलग्न एवं व्यापक मूल्यांकन CCE	प्रयोगिक Practical	योग Total
1	HINDI	27	16	XX	043
2	ENGLISH	28	15	XX	043
3	MATHEMATICS	27	19	XX	046
4	SOCIAL SCIENCE	28	17	XX	045
5	SCIENCE & TECHNOLOGY	13	16	17	046
6	HEALTH & PH. EDUCATION	35	19	17	071

क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	प्राप्तांक Marks Obtained			
		लिखित(बाह्य) Theory(Ext.)	संलग्न एवं व्यापक मूल्यांकन CCE	प्रयोगिक Practical	योग Total
1	HINDI	45	15	XX	060
2	ENGLISH	07	15	XX	022
3	MATHEMATICS	19	15	XX	034
4	SOCIAL SCIENCE	27	15	XX	042
5	SCIENCE & TECHNOLOGY	14	14	17	045
6	HEALTH & PH. EDUCATION	21	15	17	053

क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	परिणाम Result				
		प्रथम से आठवां 1st Sem Weightage 50%	द्वितीय से आठवां 2nd Sem Weightage 50%	कुल योग Aggregate	श्रेणी Grade	श्रेणी अंक Grade Point
1	HINDI	22	30	052	B-	05
2	ENGLISH	22	11	033	C-	02
3	MATHEMATICS	23	17	040	B-	05
4	SOCIAL SCIENCE	23	21	044	C+	04
5	SCIENCE & TECHNOLOGY	23	23	046	B-	05
6	HEALTH & PH. EDUCATION	36	27	063	C	03

सामान्य ज्ञान एवं जीवन कौशल General Awareness & Life Skills Grade:

FAIR

EQUIVALENT PERCENTAGE=GPA X 10

श्रेणी अंक औसत Grade Point Average (GPA): **4.20**

कुल योग Total Marks: **215**

सह-पठन/विद्यार्थी-सह-कार्य में उत्कृष्टता के लिए श्रेणी अंक औसत/कुल योग में वृद्धि (केवल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर) Enhancement in GPA/Total Marks for excellence in co-curricular activities, if any (valid only if relevant certificate is produced): **XX**

अंतिम कुल योग Final Total Marks: **215**

अंतिम श्रेणी अंक औसत Final GPA: **4.20**

मिशनरी Missionary

दिनांक Date:

APRIL 30, 2009

[Signature]
सचिव SECRETARY



Teacher's Seal

हरियाणा विद्यालय शिक्षा बोर्ड

Haryana Board of School Education

ISO 9001:2008 CERTIFIED



वरिष्ठ माध्यमिक प्रमाणन परीक्षा

SENIOR SECONDARY CERTIFICATE EXAMINATION

अंकतालिका सहित योग्यता प्रमाण-पत्र Certificate of Qualification with Mark Sheet

प्रमाणित किया जाता है कि This is to certify that

POONAM RAM / पूनम राम

पुत्र / पुत्री Son/Daughter of श्री/श्री

KRIPA RAM / कृपा राम

और श्री/श्री/श्री

KISHNA / कृष्ण

ने has appeared from

RAWAL PUBLIC SR SEC SCHOOL, BALLABGARH (FARIDABAD)

से वर्ष in the year

MARCH 2011

होए पर बोली सहित (य बोली अंक औसत सहित) योग्यता प्राप्त की है and has been declared qualified with subject-wise grades & with Grade Point Average mentioned below

क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	प्राप्तिक Marks Obtained			
		निरूपित(बाह्य) Theory(Ext.)	सकल एवं कार्यक मूल्यांकन CCE	प्रायोगिक Practical	योग Total
1	ENGLISH(CORE)	30	18	XX	048
2	HINDI (CORE)	46	19	XX	065
3	ECONOMICS	43	17	XX	060
4	ACCOUNTANCY	27	19	17	063
5	BUSINESS STUDY	27	19	XX	046

क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	प्राप्तिक Marks Obtained			
		निरूपित(बाह्य) Theory(Ext.)	सकल एवं कार्यक मूल्यांकन CCE	प्रायोगिक Practical	योग Total
1	ENGLISH(CORE)	54	18	XX	072
2	HINDI (CORE)	40	19	XX	059
3	ECONOMICS	29	18	XX	047
4	ACCOUNTANCY	20	18	17	055
5	BUSINESS STUDY	32	16	XX	048

क्रमांक Sr.No.	विषय Subject	परिणाम Result				
		प्रथम वी. भारता 1st Sem. Weightage 50%	द्वितीय वी. भारता 2nd Sem. Weightage 50%	कुल योग Aggregate	श्रेणी Grade	बोली अंक Grade Point
1	ENGLISH(CORE)	24	36	060	B-	05
2	HINDI (CORE)	33	30	063	B-	05
3	ECONOMICS	30	24	054	C+	04
4	ACCOUNTANCY	32	28	060	C	03
5	BUSINESS STUDY	23	24	047	C-	02

GOOD

सामान्य ज्ञान एवं जीवन कौशल General Awareness & Life Skills Grade:

03.80

कुल योग Total Marks: 284

बोली अंक औसत Grade Point Average (GPA):

Enhancement in GPA /Total Marks

सह-साधन विद्यार्थियों ने उत्कृष्टता के लिए बोली अंक औसत/कुल योग में वृद्धि(केवल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर) for excellence in co-curricular activities, if any (valid only if relevant certificate is produced):

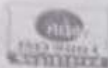
XX / XXX

अंतिम कुल योग Final Total Marks: 284

अंतिम बोली अंक औसत Final GPA: 03.80

दिनांक Dated: JUNE 09, 2011

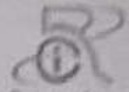
सचिव SECRETARY



राष्ट्रीय मानसिक विकलांग संस्थान, सिकन्दराबाद
National Institute for the Mentally Handicapped, Secunderabad

(विशालांगजन शक्तिकरण विभाग, सामाजिक न्याय और अधिकारिता संकलन, भारत सरकार)
Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Ministry of Social Justice & Empowerment
Govt. of India.

डी.एड. स्पेशल एजुकेशन रीटार्डेशन विभाग
D.Ed. Special Education (Mental Retardation)
सेमिस्टर / Semester - I



भारतीय पुनर्वास परिषद्

भारतीय पुनर्वास परिषद् द्वारा मान्यता प्राप्त जुलाई, 2015 में आयोजित परीक्षा / Recognized by RCI Exam Held in July-15
अंक सूची / Memorandum of Marks

नाम/Name: Poonam Rani

एनरोलमेंट नं./Enrolment No: 01/2014-15/1/04065

हॉल टिकट नं./Hall Ticket No: 01-102977

केंद्र/ Centre: Vision Institute of Applied Studies, Faridabad.

पेपर नं. / Paper No.	विषय / Subject	इंटरनल अंक INTERNAL MARKS			एक्सटर्नल अंक EXTERNAL MARKS			टिप्पणी Remarks
		अधिकतम Max	न्यूनतम Min	प्राप्त Obtained	अधिकतम Max	न्यूनतम Min	प्राप्त Obtained	
थियरी THEORY	I इंट्रोडक्शन टु डिसेबिलिटीज (कोर) Introduction to Disabilities (Core)	30	12	26	45	18	24	P
	II ह्यूमन ग्रोथ डेवलपमेंट एण्ड लाइफ स्पेन अप्रोच Human Growth Development & Life Span Approach	30	12	26	45	18	18*	P
	III टीचिंग स्ट्रेटजीज एण्ड मैटीरियल डेवलपमेंट Teaching Strategies and Material Development	30	12	26	45	18	23	P
	IV ट्रेनिंग एडैप्टिव स्किल्स एण्ड फंक्शनल अकाडमिक्स Training Adaptive Skills And Functional Academics	30	12	27	45	18	29	P
	कुल थियरी अंक / Theory Marks Total			105(A)			94(B)	199
थियरी & प्रैक्टिकल्स (300 + 325) / Theory & Practicals (300 + 325) = 625								
प्रैक्टिकल्स PRACTICALS	I (a) असेसमेंट एण्ड इंडिविजुअलाइज्ड एजुकेशन प्रोग्राम Assessment and Individualized Educational Programme	30	15	21	20	10	15	P
	II (a) ग्रुप टीचिंग क्यूरिकुलर एक्टिविटीज Group Teaching Curricular Activities	87	44	64	58	29	42	P
	III (a) ग्रुप टीचिंग को-क्यूरिकुलर एक्टिविटीज Group Teaching Co- curricular Activities	48	24	33	32	16	22	P
	IV (a) इन्फॉर्मेशन एण्ड कम्युनिकेशन टेक्नोलॉजी Information And Communication Technology	30	15	24	20	10	13	P
	कुल प्रैक्टिकल्स अंक / Practical Total Marks (C+D)			142(C)			92(D)	234
सकल योग / Grand Total Marks(A+B+C+D):								
433								
कुल जोड़ शब्दों में / Aggregate in words :								
Four Hundred and Thirty Three								

* denotes grace marks allotted

@ denotes compartment/supplementary

Entered by:

Checked by:

परिणाम/Result: PASS

सिकन्दराबाद / Secunderabad

दिनांक / Date : 16-11-2015

परिष्ठा नियंत्रक
Controller of Examination

निदेशक
Director





National Board of Examination in Rehabilitation

(An adjunct body of Rehabilitation Council of India)

Under the Ministry of Social Justice and Empowerment, Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Govt. of India

STATEMENT OF MARKS

SEMESTER-III

Session : 2014-16

Enrollment No. : 01/2015-16/1/05592

H.T.No: 01-105579

Name of the Examining Body : National Institute For The Empowerment of Persons with Intellectual Disabilities (Divyangjani).
Name of the Candidate : Poonam Rani
Name of the Programme : Diploma in Special Education (Mental Retardation)
Name of the Centre : Vision Institute of Applied Studies, Faridabad, Haryana.

SL. No.	Paper Code	Subject	INTERNAL			EXTERNAL			TOTAL			Result
			Max. Marks	Min. Marks	Marks Obtained	Max. Marks	Min. Marks	Marks Obtained	Max. Marks	Min. Marks	Marks Obtained	
THEORY MARKS												
1	VII	Education in emerging Indian society (Core)	30	12	24	45	18	30	75	30	54	PASS
2	VIII	Persons with mental retardation and associated disabilities	30	12	25	45	18	24	75	30	49	PASS
3	IX	Curricular Strategies	30	12	24	45	18	38	75	30	62	PASS
4	X	Family and Community	30	12	25	45	18	20	75	30	46	PASS
PRACTICAL MARKS												
5	I (c)	Assessment and Individualized Educational Programme for associated disabilities (Autistic & CP Child – 2 IEPs)	60	30	48	40	20	30	100	50	78	PASS
6	II (c)	Group Teaching Co-curricular Activities for associated disabilities Autism, CP, Multiple Disability (8 lesson plans)	48	24	37	32	16	25	80	40	62	PASS
7	III (c)	Group Teaching Co-curricular Activities for associated disabilities (15 lesson plans)	87	44	70	58	29	39	145	73	109	PASS
TOTAL					254			206			460	
TOTAL MARKS OBTAINED : 460 (73.6%) (In Words: Four Hundred and Sixty) Result: PASS												

* Denotes grace marks allotted. * Denotes compartment/supplementary

Date: 09-01-2017

Entered by

Verified by

Controller of Examination

Director



National Board of Examination in Rehabilitation

(An adjunct body of Rehabilitation Council of India)

Under the Ministry of Social Justice and Empowerment, Department of Empowerment of Persons with Disabilities, Govt. of India

STATEMENT OF MARKS

SEMESTER-IV

Session : 2014-16

Enrollment No. : 01/2015-16/1/05591

H.T.No: 01-105579

Name of the Examining Body

: National Institute for The Empowerment of Persons with Intellectual Disabilities (Divyangjan).

Name of the Candidate

: Poonam Rani

Name of the Programme

: Diploma in Special Education (Mental Retardation)

Name of the Centre

: Vision Institute of Applied Studies, Faridabad, Haryana.

SL. No.	Paper Code	Subject	INTERNAL			EXTERNAL			TOTAL			Result
			Max. Marks	Min. Marks	Marks Obtained	Max. Marks	Min. Marks	Marks Obtained	Max. Marks	Min. Marks	Marks Obtained	
THEORY MARKS												
1	XI	Planning and management of Education for children with disabilities (Core)	30	12	26	45	18	29	75	30	55	PASS
2	XII	Programming for transition prevocational / life skills	30	12	25	45	18	23	75	30	48	PASS
PRACTICAL MARKS												
3	I (d)	Assessment and Individualized Educational Programme for associated disabilities (Multi disabled child – 1 IEP)	30	15	25	20	10	14	50	25	39	PASS
4	II (d)	Group Teaching curricular activities for associated disabilities Autism, CP, Multiple Disability (7 lesson plans)	45	23	36	30	15	23	75	38	58	PASS
5	V (c)	Preparation of Project	150	75	116	100	50	76	250	125	192	PASS
6	VI	Work education and programming for transition (1)	60	30	50	40	20	30	100	50	80	PASS
TOTAL			278			194			472			
TOTAL MARKS OBTAINED : 472 (75.52%) (In Word.: Four Hundred and Seventy Two) Result : PASS												

* denotes grade/marks allotted. O denotes compartment/supplementary

Date: 09-01-2017

Entered by

Verified by

Controller of Examination

Director



भारतीय पुनर्वास परिषद



सत्यमेव जयते



No. RCI/NBER/NIEPID/2016/1/1074

**National Institute for the Empowerment of Persons
with Intellectual Disabilities (Divyangjan)**

National Board of Examination in Rehabilitation

(An adjunct body of Rehabilitation Council of India, Govt. of India)

Diploma Certificate



This is to certify that **POONAM RANI**

Sto / D/o / W/o / H/o **KRIPARAM**

Enrolment No. **01/2015-16/1/05591** has been declared to have passed the examination
of **DIPLOMA IN SPECIAL EDUCATION IN MENTAL RETARDATION**

for the academic session **2014-16** conducted by National Institute for the
Empowerment of Persons with Intellectual Disabilities (Divyangjan)

in the year **2016** at the training centre **VISION INSTITUTE OF**

APPLIED STUDIES, FARIDABAD, HARYANA

with **73.24%** of marks in **FIRST DIVISION**



Signature of Controller of Examinations



Signature of Director

Controller of Examinations
NIEPID

Director
NIEPID

No 135641



REHABILITATION COUNCIL OF INDIA

New Delhi

Certificate under Section 19 of the Rehabilitation Council of India Act of 1992



REGISTRATION CERTIFICATE

PERSONNEL

CRR NO. B59379

Name & Address	Sex	Father's/Husband's Name	Date of Registration	Rehabilitation Qualification and Date thereof
MRS. POONAM RANI CO-OPERATIVE KRISHNA COLONY NEAR SUNIL JEWELERS PALWAL PALWAL HARYANA 121102	F	KRIPARAM	25/07/2018	DIPLOMA IN EDUCATION SPECIAL EDUCATION (MENTAL RETARDATION-2018)

Note: 1. Validity of this registration certificate is for 05 years from the date of issuance.
 2. Individual should regularly attend Continuing Rehabilitation Education (CRE) Programmes / Workshops / Seminars / Symposia, etc. approved by RCI. The Participation Certificates will be essential for renewal of registration.
 3. Individual should apply online for renewal of registration alongwith the summary of weightage points (min. 100) to be downloaded online from the Council's website.

Remarks if any:

It is hereby certified that this registration certificate has been issued to the candidate as specified in the Central Rehabilitation Register (CRR) as Rehabilitation Personnel.
AS A SPECIAL EDUCATOR (MENTAL RETARDATION)

New Delhi,

Dated : 13/6/2018

(S. K. SRIVASTAVA)
 (MEMBER SECRETARY)

Important Notice

1. Rehabilitation Personnel is advised to bring to the notice of Member Secretary for any changes in his/her address immediately alongwith copy of registration & certified ID proof, Tel. No. etc.
2. Rehabilitation Personnel are also advised to adhere with the prescribed code of conduct, etiquette & ethics.
3. All persons registered under Certificate/Diploma are legally qualified to practice as Rehabilitation Personnel as per code of conduct, etiquette and ethics.
4. (M), (F) & (O) indicate (Male), (Female) & (Other) respectively. Every Rehabilitation Personnel should frame this Registration Certificate and it should be prominently displayed in his/her place of work. He/She should enter registration number in all the documents.



भारत सरकार
Government of India

भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण
Unique Identification Authority of India

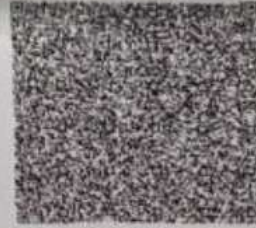
नामांकन क्रमांक / Enrollment No.: 0659/61667/00062

To
पूनम रानी
Poonam Rani
C/O: Dheeraj Kumar,
House no- D C - 540,
Near Sunil Jewellers, Krishna Colony,
VTC, Palwal,
PO: Palwal,
Sub District: Palwal, District: Palwal,
State: Haryana,
PIN Code: 121102,
Mobile: 8708902195

97077834



MF970778349F1



आपका आधार क्रमांक / Your Aadhaar No. :

6785 1183 9358

मेरा आधार, मेरी पहचान



भारत सरकार
Government of India



Issue Date : 27/03/2012



पूनम रानी
Poonam Rani
जन्म तिथि / DOB : 04/04/1993
महिला / Female

6785 1183 9358

मेरा आधार, मेरी पहचान

SELF - CERTIFICATION PROFORMA**Category of application : Fresh Affiliation Up to Secondary Level**

We (i) ASHUTOSH DEWALIYA (Principal) And (ii) PRAMOD SINGH (Manager/ Signing Authority) of the school NATIONAL ACADEMY certify that :

- | | |
|----|--|
| 1 | The following uploaded documents are genuine and valid |
| * | No Objection Certificate No.: 5367-74/2020-21 |
| * | NOC Issuing Authority : Joint education director jhansi |
| * | Trust/Society/Company Registration No.: 0377/2007-08 |
| * | Trust/Society/Company Registration Issuing Authority : SOCIETY REGISTRAR |
| * | Trust/Society/Company Registration Expiry Date: 04/09/2022 |
| * | Recognition Certificate No.: 3743-46 |
| * | Recognition Issuing Authority : DISTRICT EDUCATION OFFICER JHANSI |
| * | Recognition Expiry Date: School has obtained permanent recognition |
| * | Fire Safety Certificate No.: UPFS/2020/15876/JHS/JHANSI |
| * | Fire Safety Certificate Issuing Authority : CFO Jhansi |
| * | Fire Safety Certificate Expiry Date: 17/01/2023 |
| * | Building Safety Certificate No.: 10285-87/2019-20 |
| * | Building Safety Certificate Issuing Authority : PWD JHANSI |
| * | Building Safety Certificate Expiry Date: 19/01/2040 |
| * | Land Certificate No: 5122 |
| * | Land Certificate Issuing Authority: Tehsildhar |
| * | Land Certificate is in name of School/Society/Trust/Company duly signed by authorized signatory |
| 2. | That mandatory Public disclosure has been displayed on the school's website and it's link has been filled in the Part A of the affiliation application. |
| 3. | That we have uploaded/submitted all the self-attested documents/ information on the School's Web-Portal and link in the application and the same are true and genuine. |
| 4. | Submission of wrong system Generated DEO Certificate / Self-undertaking Certificate or deliberate misrepresentation or fraud may result in summarily rejection of application. |
| 5. | Submission of fraudulent/deliberate misrepresentation/fraud undertaking with intent to obtain affiliation through wrongful means may also lead to penal action against Principal, Manager and authorized signatory of Society. |

Name and Signature(s) :

Principal

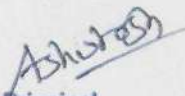
Authorized signatory of Trust/Society/Company

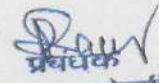
Manager/ Authorised Signatory

Date :29/11/2021

Place : JHANSI , UTTAR PRADESH

This document is to be digitally signed by the Secretary of the Society/ Trust/ Company.


Principal
National Academy
Kauja Roni, Mauranipur (Jhansi)


प्रबंधक
नेशनल एकेडमी
मौजा रोनी, मुराणापुर (झांसी)

Mandatory Public Disclosure

A : GENERAL INFORMATION :

SL No.	INFORMATION	DETAILS
1	NAME OF THE SCHOOL	NATIONAL ACADEMY
2	AFFILIATION NO.(IF APPLICABLE)	
3	SCHOOL CODE (IF APPLICABLE)	
4	COMPLETE ADDRESS WITH PIN CODE	MAUZA RONI, TIKAMGAR ROAD, MAURANIPUR, 40, UTTAR PRADESH - 284204
5	PRINCIPAL NAME	Mr. ASHUTOSH DEWALIYA
6	PRINCIPAL QUALIFICATION	M Sc. B. Ed
7	SCHOOL EMAIL ID	raja.pramodsingh786@gmail.com
8	CONTACT DETAILS (LANDLINE/MOBILE)	7355737929

B : DOCUMENTS AND INFORMATION:

SL No.	DOCUMENTS/INFORMATION	LINKS OF UPLOADED DOCUMENTS ON YOUR SCHOOL'S WEBSITE
1	COPIES OF AFFILIATION/UPGRADATION LETTER AND RECENT EXTENSION OF AFFILIATION, IF ANY	
2	COPIES OF SOCIETIES/TRUST/COMPANY REGISTRATION/RENEWAL CERTIFICATE, AS APPLICABLE	http://www.nasmau.com/
3	COPY OF NO OBJECTION CERTIFICATE (NOC) ISSUED, IF APPLICABLE, BY THE STATE GOVT./UT	http://www.nasmau.com/
4	COPIES OF RECOGNITION CERTIFICATE UNDER RTE ACT, 2009, AND IT'S RENEWAL IF APPLICABLE	http://www.nasmau.com/
5	COPY OF VALID BUILDING SAFETY CERTIFICATE AS PER THE NATIONAL BUILDING CODE	http://www.nasmau.com/
6	COPY OF VALID FIRE SAFETY CERTIFICATE ISSUED BY THE COMPETENT AUTHORITY	http://www.nasmau.com/
7	COPY OF THE DEO CERTIFICATE SUBMITTED BY THE SCHOOL FOR AFFILIATION/UPGRADATION/EXTENSION OF AFFILIATIONOR SELF CERTIFICATION BY SCHOOL	http://www.nasmau.com/
8	COPIES OF VALID WATER, HEALTH AND SANITATION CERTIFICATES	http://www.nasmau.com/

NOTE: THE SCHOOLS NEEDS TO UPLOAD THE SELF ATTESTED COPIES OF ABOVE LISTED DOCUMENTS BY CHAIRMAN/MANAGER/SECRETARY AND PRINCIPAL. IN CASE, IT IS NOTICED AT LATER STAGE THAT UPLOADED DOCUMENTS ARE NOT GENUINE THEN SCHOOL SHALL BE LIABLE FOR ACTION AS PER NORMS.

C : RESULT AND ACADEMICS :

SL No.	DOCUMENTS/INFORMATION	LINKS OF UPLOADED DOCUMENTS ON YOUR SCHOOL'S WEBSITE
1	FEE STRUCTURE OF THE SCHOOL	http://www.nasmau.com/
2	ANNUAL ACADEMIC CALENDER	http://www.nasmau.com/
3	LIST OF SCHOOL MANAGEMENT COMMITTEE (SMC)	http://www.nasmau.com/
4	LIST OF PARENTS TEACHERS ASSOCIATION (PTA) MEMBERS	http://www.nasmau.com/
5	LAST THREE-YEAR RESULT OF THE BOARD EXAMINATION AS PER APPLICABILITY	

D : STAFF (TEACHING) :

SL No.	INFORMATION	DETAILS
1	PRINCIPAL	Ashutosh Dewaliya M Sc. B. Ed.

2	TOTAL NO. OF TEACHERS	20
	PGT	0
	TGT	6
	PRT	9
3	TEACHERS SECTION RATIO	1:1.5
4	DETAILS OF SPECIAL EDUCATOR	Rana Minaxi
5	DETAILS OF COUNSELLOR AND WELLNESS TEACHER	Franky Naronha

RESULT CLASS: X

SL No.	YEAR	NO. OF REGISTERED STUDENTS	NO. OF STUDENTS PASSED	PASS PERCENTAGE	REMARKS
1					

RESULT CLASS: XII

SL No.	YEAR	NO. OF REGISTERED STUDENTS	NO. OF STUDENTS PASSED	PASS PERCENTAGE	REMARKS
1					

E : SCHOOL INFRASTRUCTURE:

SL No.	INFORMATION	DETAILS
1	TOTAL CAMPUS AREA OF THE SCHOOL (IN SQ MTR)	7930
2	NO. AND SIZE OF THE CLASS ROOMS (IN SQ MTR)	12 & 46
3	NO. AND SIZE OF LABORATORIES INCLUDING COMPUTER LABS (IN SQ MTR)	3 & 56
4	INTERNET FACILITY	YES
5	NO. OF GIRLS TOILETS	6
6	NO. OF BOYS TOILETS	8
7	LINK OF YOUTUBE VIDEO OF THE INSPECTION OF SCHOOL COVERING THE INFRASTRUCTURE OF THE SCHOOL	https://youtu.be/AL00MI5fh9g

प्रेषक,

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,
झाँसी।

सेवा में,

प्रबंधक

नेशनल एकेडमी

ग्राम-रौनी, मऊरानीपुर, झाँसी।

पत्रांक : मान्यता/ 3743-46

/ 2020-21

दिनांक 13-1-2021

विषय-निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम, 2009 की धारा 18 के प्रयोजन के लिए निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार नियम, 2010 के नियम 15 के उपनियम (4) के अधीन विद्यालय के लिए अंग्रेजी माध्यम मान्यता प्रमाण-पत्र।

महोदय/महोदया,

आपके तारीख 28.08.2020 के आवेदन और इस संबंध में विद्यालय के साथ पश्चात्पूर्व पत्राचार/निरीक्षण के प्रतिनिर्देश से, मण्डलीय मान्यता समिति द्वारा लिए गये निर्णय के अनुसार मैं नेशनल एकेडमी ग्राम रौनी, मऊरानीपुर, झाँसी को कक्षा-6 से कक्षा-8 तक के लिए स्थायी मान्यता प्रदान करने की संसूचना देता हूँ।

उपरोक्त मंजूरी निम्नलिखित शर्तों को पूरा किए जाने के अध्याधीन है :-

1. मान्यता की मंजूरी विस्तारणीय नहीं है और उसमें किसी भी रूप से कक्षा 8 के पश्चात मान्यता/संबंधन करने के लिए कोई बाध्यता विवक्षित नहीं है।
2. विद्यालय निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम, 2009 (उपाबंध 1) और निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम, 2010 (उपाबंध 2) के उपबंधों का पालन करेगा।
3. विद्यालय कक्षा 1 में (या यथास्थिति, नर्सरी कक्षा में), उस कक्षा में बालकों की संख्या के 25 प्रतिशत तक आस-पड़ोस के कमजोर वर्गों और सुविधा विहीन समूह के बालकों को प्रवेश प्रदान करेगा और उन्हें निःशुल्क और अनिवार्य प्राथमिक शिक्षा, उसके पूरा हो जाने तक उपलब्ध कराएगा।
4. पैरा 3 में निर्दिष्ट बालकों के लिए विद्यालय को अधिनियम की धारा 12 की उपधारा (2) के उपबंधों के अनुसार प्रतिपूरित किया जाएगा। ऐसी प्रतिपूर्तियां प्राप्त करने के लिए विद्यालय में एक पृथक बैंक खाता रखेगा।
5. सोसाइटी/विद्यालय किसी कैपिटेशन शुल्क का संग्रहण नहीं करेगा और किसी बालक या उसके माता पिता या संरक्षक को किसी स्क्रीनिंग प्रक्रिया के अध्याधीन नहीं करेगा।
6. विद्यालय किसी बालक को उसकी आयु का सबूत न होने के कारण प्रवेश देने से इन्कार नहीं करेगा और वह अधिनियम की धारा 15 के उपबंधों का पालन होगा। विद्यालय निम्नलिखित सुनिश्चित करेगा
 - (i) प्रवेश दिए गए किसी भी बालक को, विद्यालय में उसकी प्राथमिक शिक्षा पूरी होने तक, किसी भी कक्षा में फेल नहीं किया जाएगा या उसे विद्यालय से निष्कासित नहीं किया जाएगा;
 - (ii) किसी भी बालक को शारीरिक दंड या मानसिक उत्पीड़न के अध्याधीन नहीं किया जाएगा;

५

५

- (iii) प्राथमिक शिक्षा पूरी होने तक किसी भी बालक से कोई बोर्ड परीक्षा उत्तीर्ण की अपेक्षा नहीं की जायेगी:
- (iv) प्राथमिक शिक्षा पूरी करने वाले प्रत्येक बालक को नियम 25 के अधीन अधिकथित किए गए अनुसार एक प्रमाण – पत्र प्रदान किया जायेगा :
- (v) अधिनियम के उपबंध के अनुसार निःशक्तता ग्रस्त /विशेष आवश्यकता वाले विद्यार्थियों को प्रवेश दिया जाना।
- (vi) अध्यापकों की भर्ती अधिनियम की धारा 23(1) अधीन यथा अधिकथित न्यूनतम अर्हताओं के साथ की जाती है। परन्तु यह और कि विद्यमान अध्यापक, जिनके पास इस अधिनियम के प्रारंभ पर न्यूनतम अर्हताएं नहीं है, पांच वर्ष की अवधि के भी भीतर ऐसी न्यूनतम अर्हताएं अर्जित करेंगे :
- (vii) अध्यापक अधिनियम की धारा 24(1) के अधीन विनिर्दिष्ट अपने कर्तव्यों का पालन करता है और अध्यापक स्वयं को किसी निजी अध्यापन क्रियाकलापों में नियोजित नहीं करेंगे।
7. विद्यालय समुचित प्राधिकारी द्वारा अधिकथित पाठ्यचर्या के आधार पर पाठ्यक्रम का पालन करेगा।
 8. विद्यालय अधिनियम की धारा 19 में यथाविनिर्दिष्ट विद्यालय के मानकों और संनियमों को बनाए रखेगा। अंतिम निरीक्षण के समय रिपोर्ट की गई प्रसुविधाएं निम्नानुसार हैं—
विद्यालय परिसर का क्षेत्रफल
कुल निर्मित क्षेत्र
कीड़ा स्थल का क्षेत्रफल
प्राध्यापक सह कार्यालय सह भंडागार के कक्ष
बालक और बालिकाओं के पृथक शौचालय
पेयजल सुविधा
मिड डे मील पकाने के लिए रसोई
बाधारहित पहुंच
अध्यापन पठन सामग्री /कीड़ा खेलकूद उपकरणों/पुस्तकालय की उपलब्धता
 9. विद्यालय के परिसरों के भीतर या उसके बाहर विद्यालय के नाम से कोई गैर मान्यताप्राप्त कक्षाएँ नहीं चलाई जाएंगी।
 10. विद्यालय भवनों या अन्य संरचनाओं या कीड़ा स्थल का प्रयोग केवल शिक्षा और कौशल विकास के प्रयोजनों के लिए किया जाता है।
 11. विद्यालय को सौसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1860(1860 का 21) के अधीन रजिस्ट्रीकृत किसी सोसाइटी द्वारा या तत्समय प्रवृत्त किसी विधि के अधीन गठित किसी लोक न्यास द्वारा चलाया जा रहा है
 12. स्कूल को किसी व्यक्ति व्यक्तियों के समूह या संगम या किन्हीं अन्य व्यक्तियों के लाभ के लिए नहीं चलाया जा रहा है।
 13. विद्यालय के लेखाओं की किसी चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा संपरीक्षा की जानी चाहिए और उसके द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए तथा उचित लेखा विवरण नियमों के अनुसार तैयार किए जाने चाहिए। प्रत्येक लेखा विवरण की एक प्रति प्रत्येक वर्ष जिला शिक्षा अधिकारी को भेजी जानी चाहिए।
 14. आपके विद्यालय को आवंटित मान्यता कोड संख्यांक 13/20 है। कृपया इसे नोट कर ले और इस कार्यालय के साथ किसी पत्राचार के लिए इस संख्यांक का उल्लेख करें।
 15. विद्यालय ऐसी रिपोर्ट और सूचना प्रस्तुत करता है जो समय समय पर शिक्षा निदेशक/जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा अपेक्षित हो और समुचित सरकार/स्थानीय प्रधिकारी के लिए अनुदेशों का

C. V

- पालन करता है। जो मान्यता संबंधी शर्तों के संतत अनुपालन को सुनिश्चित करने या विद्यालय के कार्यक्रमों की कमियों को दूर करने के लिए जारी किये जाए।
16. सोसाइटी के रजिस्ट्रीकरण के नवीनीकरण, यदि कोई हो को सुनिश्चित किया जाए।
17. विद्यालय की रंगाई पुताई प्रत्येक दो वर्ष सुनिश्चित की जायेगी, तथा विद्यालय भवन का बाह्य रंग सफेद होना चाहिये।
18. विद्यालय में एन0सी0ई0आर0टी0 एवं परिषद द्वारा अनुमोदित पुस्तकें ही पढ़ाई जायेंगी।
19. प्रशिक्षित अध्यापक ही रखे जाये।
20. विभागीय आदेशों की अवहेलना करने पर मान्यता प्रत्याहरित कर ली जायेगी।

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,
झाँसी।

पृ0सं0 / / 2020-21 दिनांक उक्तवत।
प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक(बे0) झाँसी मण्डल, झाँसी।
2. जिला समाज कल्याण अधिकारी, झाँसी।
3. सम्बन्धित खण्ड शिक्षा अधिकारी।

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,
झाँसी।

प्रेषक,

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,

झाँसी।

सेवा में,

प्रबंधक

नैशनल एकेडमी

मौजा रौनी-मऊरानीपुर, झाँसी।

पत्रांक : मान्यता/ 3682-85 / 2020-21 दिनांक 13-1-2021

विषय-निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम, 2009 की धारा 18 के प्रयोजन के लिए निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार नियम, 2010 के नियम 15 के उपनियम (4) के अधीन विद्यालय के लिए अंग्रेजी माध्यम मान्यता प्रमाण-पत्र।

महोदय/महोदया,

आपके तारीख 28.08.2020 के आवेदन और इस संबंध में विद्यालय के साथ पश्चात्पूर्ति पत्राचार/निरीक्षण के प्रतिनिर्देश से, जिला मान्यता समिति द्वारा लिए गये निर्णय के अनुसार मैं नैशनल एकेडमी, मौजा रौनी-मऊरानीपुर, झाँसी को नर्सरी से कक्षा-5 तक के लिए स्थायी मान्यता प्रदान करने की संसूचना देता हूँ।

उपरोक्त मंजूरी निम्नलिखित शर्तों को पूरा किए जाने के अध्याधीन है :-

1. मान्यता की मंजूरी विस्तारणीय नहीं है और उसमें किसी भी रूप से कक्षा 8 के पश्चात मान्यता/संबंधन करने के लिए कोई बाध्यता विवक्षित नहीं है।
2. विद्यालय निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम, 2009 (उपाबंध 1) और निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम, 2010 (उपाबंध 2) के उपबंधों का पालन करेगा।
3. विद्यालय कक्षा 1 में (या यथास्थिति, नर्सरी कक्षा में), उस कक्षा में बालकों की संख्या के 25 प्रतिशत तक आस-पड़ोस के कमजोर वर्गों और सुविधा विहीन समूह के बालकों को प्रवेश प्रदान करेगा और उन्हें निःशुल्क और अनिवार्य प्राथमिक शिक्षा, उसके पूरा हो जाने तक उपलब्ध कराएगा।
4. पैरा 3 में निर्दिष्ट बालकों के लिए विद्यालय को अधिनियम की धारा 12 की उपधारा (2) के उपबंधों के अनुसार प्रतिपूर्ति किया जाएगा। ऐसी प्रतिपूर्तियां प्राप्त करने के लिए विद्यालय में एक पृथक बैंक खाता रखेगा।
5. सोसाइटी/विद्यालय किसी कैपिटेशन शुल्क का संग्रहण नहीं करेगा और किसी बालक या उसके माता पिता या संरक्षक को किसी स्क्रीनिंग प्रक्रिया के अध्याधीन नहीं करेगा।
6. विद्यालय किसी बालक को उसकी आयु का सबूत न होने के कारण प्रवेश देने से इन्कार नहीं करेगा और वह अधिनियम की धारा 15 के उपबंधों का पालन होगा। विद्यालय निम्नलिखित सुनिश्चित करेगा
 - (i) प्रवेश दिए गए किसी भी बालक को, विद्यालय में उसकी प्राथमिक शिक्षा पूरी होने तक, किसी भी कक्षा में फेल नहीं किया जाएगा या उसे विद्यालय से निष्कासित नहीं किया जाएगा;
 - (ii) किसी भी बालक को शारीरिक दंड या मानसिक उत्पीड़न के अध्याधीन नहीं किया जाएगा;

9

10

- (iii) प्राथमिक शिक्षा पूरी होने तक किसी भी बालक से कोई बोर्ड परीक्षा उत्तीर्ण की अपेक्षा नहीं की जायेगी:
- (iv) प्राथमिक शिक्षा पूरी करने वाले प्रत्येक बालक को नियम 25 के अधीन अधिकथित किए गए अनुसार एक प्रमाण - पत्र प्रदान किया जायेगा :
- (v) अधिनियम के उपबंध के अनुसार निःशक्तता ग्रस्त /विशेष आवश्यकता वाले विद्यार्थियों को प्रवेश दिया जाना।
- (vi) अध्यापकों की भर्ती अधिनियम की धारा 23(1) अधीन यथा अधिकथित न्यूनतम अर्हताओं के साथ की जाती है। परन्तु यह और कि विद्यमान अध्यापक, जिनके पास इस अधिनियम के प्रारंभ पर न्यूनतम अर्हताएं नहीं है, पांच वर्ष की अवधि के भी भीतर ऐसी न्यूनतम अर्हताएं अर्जित करेंगे :
- (vii) अध्यापक अधिनियम की धारा 24(1) के अधीन विनिर्दिष्ट अपने कर्तव्यों का पालन करता है और अध्यापक स्वयं को किसी निजी अध्यापन क्रियाकलापों में नियोजित नहीं करेंगे।
7. विद्यालय समुचित प्राधिकारी द्वारा अधिकथित पाठ्यचर्या के आधार पर पाठ्यक्रम का पालन करेगा।
 8. विद्यालय अधिनियम की धारा 19 में यथाविनिर्दिष्ट विद्यालय के मानकों और संनियमों को बनाए रखेगा। अंतिम निरीक्षण के समय रिपोर्ट की गई प्रसुविधाएं निम्नानुसार हैं—
विद्यालय परिसर का क्षेत्रफल
कुल निर्मित क्षेत्र
कीड़ा स्थल का क्षेत्रफल
प्राध्यापक सह कार्यालय सह भंडागार के कक्ष
बालक और बालिकाओं के पृथक शौचालय
पेयजल सुविधा
मिड डे मील पकाने के लिए रसोई
बाधारहित पहुंच
अध्यापन पठन सामग्री /कीड़ा खेलकूद उपकरणों/पुस्तकालय की उपलब्धता
 9. विद्यालय के परिसरों के भीतर या उसके बाहर विद्यालय के नाम से कोई गैर मान्यताप्राप्त कक्षाएँ नहीं चलाई जाएंगी।
 10. विद्यालय भवनों या अन्य संरचनाओं या कीड़ा स्थल का प्रयोग केवल शिक्षा और कौशल विकास के प्रयोजनों के लिए किया जाता है।
 11. विद्यालय को सौसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1860(1860 का 21) के अधीन रजिस्ट्रीकृत किसी सोसाइटी द्वारा या तत्समय प्रवृत्त किसी विधि के अधीन गठित किसी लोक न्यास द्वारा चलाया जा रहा है
 12. स्कूल को किसी व्यक्ति व्यक्तियों के समूह या संगम या किन्हीं अन्य व्यक्तियों के लाभ के लिए नहीं चलाया जा रहा है।
 13. विद्यालय के लेखाओं की किसी चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा संपरीक्षा की जानी चाहिए और उसके द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए तथा उचित लेखा विवरण नियमों के अनुसार तैयार किए जाने चाहिए। प्रत्येक लेखा विवरण की एक प्रति प्रत्येक वर्ष जिला शिक्षा अधिकारी को भेजी जानी चाहिए।
 14. आपके विद्यालय को आवंटित मान्यता कोड संख्यांक 17/20 है। कृपया इसे नोट कर ले और इस कार्यालय के साथ किसी पत्राचार के लिए इस संख्यांक का उल्लेख करें।
 15. विद्यालय ऐसी रिपोर्ट और सूचना प्रस्तुत करता है जो समय समय पर शिक्षा निदेशक/जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा अपेक्षित हो और समुचित सरकार/स्थानीय प्रधिकारी के लिए अनुदेशों का

9

17/20

- पालन करता है। जो मान्यता संबंधी शर्तों के संतत अनुपालन को सुनिश्चित करने या विद्यालय के कार्यकरण की कमियों को दूर करने के लिए जारी किये जाए।
16. सोसाइटी के रजिस्ट्रीकरण के नवीनीकरण, यदि कोई हो को सुनिश्चित किया जाए।
 17. विद्यालय की रंगाई पुताई प्रत्येक दो वर्ष सुनिश्चित की जायेगी, तथा विद्यालय भवन का बाह्य रंग सफेद होना चाहिये।
 18. विद्यालय में एन0सी0ई0आर0टी0 एवं परिषद द्वारा अनुमोदित पुस्तकें ही पढ़ाई जायेंगी।
 19. प्रशिक्षित अध्यापक ही रखे जाये।
 20. विभागीय आदेशों की अवहेलना करने पर मान्यता प्रत्याहरित कर ली जायेगी।

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,
झाँसी।

पृ0सं0 / / 2020-21 दिनांक उक्तवत।
प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक(बे0) झाँसी मण्डल, झाँसी।
2. जिला समाज कल्याण अधिकारी, झाँसी।
3. सम्बन्धित खण्ड शिक्षा अधिकारी।

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,
झाँसी।

प्रेषक,

आयुक्त,
झाँसी मण्डल झाँसी।

सेवा में,

सचिव,
केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा परिषद, शिक्षा केन्द्र-2, रामुदाय केन्द्र,
प्रीति विहार, नई दिल्ली।

पत्रांक/एनओसी/5367-74 /2020-21 दिनांक- 19-01-2021

विषय:-नेशनल अकादमी गौजा रौनी, मऊरानीपुर, झाँसी को सी0बी0एस0ई0बोर्ड, नई दिल्ली से
सम्बद्धता हेतु अनापत्ति प्रमाण पत्र के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय की ओर आपका ध्यान आकृष्ट करते हुए सूच्य है कि उत्तर प्रदेश शासन के आदेश सं0 1916/15-7-09-1(299)/2007 दिनांक-14.07.2009 द्वारा प्रदेश स्थित सी0बी0 एस0ई0 तथा आई0सी0एस0ई0 बोर्ड द्वारा संचालित किए जाने के पूर्व संस्थाओं को अनापत्ति प्रमाण पत्र राज्य सरकार के स्थान पर सम्बन्धित मण्डल के मण्डलायुक्त की अध्यक्षता में गठित समिति द्वारा दिये जाने का प्राविधान किया गया है, उक्त शासनादेश के अनुपालन में जनपद, झाँसी में स्थित संस्था नेशनल अकादमी गौजा रौनी, मऊरानीपुर, झाँसी के आवेदन पत्र पर मण्डल स्तर पर गठित समिति द्वारा विचार किया गया। समिति द्वारा जॉचोपरान्त नेशनल अकादमी गौजा रौनी, मऊरानीपुर, झाँसी को सी0बी0एस0ई0, नई दिल्ली से सम्बद्धता हेतु निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन अनापत्ति प्रमाण पत्र निर्गत किए जाने का निर्णय लिया गया।

अतः नेशनल अकादमी गौजा रौनी, मऊरानीपुर, झाँसी को निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन अनापत्ति प्रमाण पत्र दिये जाने में समिति को आपत्ति नहीं है-

1. विद्यालय की पंजीकृत सोसायटी का समय-समय पर नवीनीकरण कराया जायेगा।
2. विद्यालय की प्रबन्ध समिति में शिक्षा निदेशक द्वारा नॉमित एक सदस्य होगा।
3. विद्यालय में कम से कम 10 प्रतिशत स्थान अनुसूचित जाति/जनजाति के मैधावी बच्चों के लिए सुरक्षित रहेंगे, और उनमें उ0प्र0, माध्यमिक शिक्षा परिषद/बेसिक शिक्षा परिषद द्वारा संचालित विद्यालयों में विभिन्न कक्षाओं के लिए निर्धारित शुल्क से अधिक शुल्क नहीं लिया जायेगा।
4. संस्था द्वारा राज्य सरकार से किसी अनुदान की मांग नहीं की जायेगी और यदि पूर्व में विद्यालय माध्यमिक शिक्षा परिषद से मान्यता प्राप्त है तथा विद्यालय की सम्बद्धता सेन्ट्रल बोर्ड ऑफ सेकेन्ड्री एजुकेशन, नई दिल्ली/कौंसिल फॉर दि इण्डियन स्कूल सर्टीफिकेट एक्जामिनेशन, नई दिल्ली से प्राप्त होती है, तो उस परीक्षा परिषदों से सम्बद्धता प्राप्त होने की तिथि से उत्तर प्रदेश माध्यमिक शिक्षा परिषद द्वारा प्रदत्त मान्यता तथा राज्य सरकार से प्राप्त अनुदान स्वतः समाप्त हो जायेगी।
5. संस्था के शैक्षिक एवं शिक्षणोत्तर कर्मचारियों को राजकीय सहायता प्राप्त शिक्षण संस्थाओं के कर्मचारियों को अनुमन्य वेतनमानों तथा अन्य भत्ते से कम वेतनमान तथा अन्य भत्ते नहीं दिये जायेंगे।
6. कर्मचारियों की सेवा शर्तें बनायी जायेगी और उन्हें सहायता प्राप्त अशासकीय उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों के कर्मचारियों का अनुमन्य सेवा निवृत्ति लाभ उपलब्ध कराये जायेगे।

कमश:02 पर....

7. राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जो भी आदेश निर्गत किए जायेगे संस्था उनका पालन करेगी।
8. विद्यालय का रिकार्ड, निर्धारित प्रपत्र/पंजिकाओ में रखा जायेगा।
9. उक्त शर्तों में राज्य सरकार के पूर्वानुमोदन के बिना कोई परिवर्तन/संशोधन/परिवर्द्धन नहीं किया जायेगा।
10. विद्यालय को सी0बी0एस0ई0 नई दिल्ली से सम्बद्धता प्राप्त होने की दशा में शासनादेशानुसार पूर्व से प्राप्त अन्य परिषदों की मान्यता स्वतः समाप्त हो जायेगी तथा सम्बन्धित भूमि/भवन में अन्य किसी परिषद/बोर्ड की सम्बद्धता से विद्यालय संचालित नहीं किया जायेगा।

यह अनापत्ति प्रमाण पत्र सी0बी0एस0ई0, नई दिल्ली के एफिलिएशन बॉयलाज-2018 के अध्याय-3 के विनियम 3.3 के अपेण्डिक्स-V के प्रतिबन्धों के अधीन होगा।

उक्त प्रतिबन्धों का पालन करना संस्था के लिए अनिवार्य होगा और यदि किसी समय पर यह पाया जाता है कि संस्था द्वारा उक्त प्रतिबन्धों का पालन नहीं किया जा रहा है, अथवा पालन करने में किसी प्रकार की चूक या शिथिलता बरती जाती है तो उक्त प्रदत्त अनापत्ति प्रमाण पत्र वापस ले लिया जायेगा।

भवदीय,

(सुभाष चन्द्र शर्मा) 18/1/21

आयुक्त,

झाँसी मण्डल झाँसी।

तददिनांक-

पृष्ठांकन सं०/एन०ओ०सी०/5367-74 /2020-21

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. सचिव, माध्यमिक शिक्षा, उ०प्र०, शासन, लखनऊ।
2. वैयक्तिक सहायक, आयुक्त, झाँसी मण्डल झाँसी।
3. जिलाधिकारी, झाँसी।
4. शिक्षा निदेशक(मा०) उ०प्र०, लखनऊ।
5. जिला विद्यालय निरीक्षक, झाँसी।
6. निरीक्षक, आंग्ल भाषा विद्यालय, उ०प्र०, लखनऊ।
7. प्रबन्धक, नेशनल अकादमी मौजा रौनी, मऊरानीपुर, झाँसी।

(संजय यादव)

संयुक्त शिक्षा निदेशक,
झाँसी मण्डल झाँसी।

संख्या

2055
23-9-17



सोसाइटी के नवीकरण का प्रमाण - पत्र



नवीकरण संख्या J-685 /2017

फाइल संख्या। J-19819

एतद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि दददा माहेश्वरी सिंह शिक्षण संस्था, नेहरू
नगर मऊरानीपुर, झाँसी (उ०प्र०)

को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या 0377 / 2007-08

दिनांक 05.09.2007 को दिनांक 05.09.2017 से पाँच वर्ष

की अवधि के लिए नवीकृत किया गया है।

1100/- रुपये की नवीकरण फीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है।

दिनांक 23 . 09. 17

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश

[Signature]
[Signature]

कार्यालय मुख्य विकास अधिकारी, झाँसी

पत्रांक /
सेवा में,

/2019-20

दिनांक 6-1-2020

अधिशारी अभियन्ता
लोक निर्माण विभाग
निर्माण खण्ड - प्रथम श्रेणी।

विषय- नेशनल एकेडमी मौजा रौनी, मऊरानीपुर के भवन की जाँच कर नेशनल बिल्डिंग कोड के अनुरूप का प्रमाण पत्र निर्गत करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

शासनादेश संख्या-89/अरसठ-3-2018 -2041/2018 दिनांक 11.01.2019 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा अशासकीय प्राथमिक एवं उच्च प्राथमिक विद्यालयों (नवीन) कि मान्यता प्रदान करने हेतु मानक एवं शर्तें उल्लिखित करके हुये मान्यता प्रदान करने के निर्देश दिये गये हैं। उक्त शासनादेश के बिन्दु संख्या-17 के उपबिन्दु ख में दिये गये निर्देशों के अनुसार सम्बन्धित विद्यालय के भवन की जाँच आपके अधीनस्थ कार्यरत सहायक अभियन्ता से कराकर विद्यालय भवन की गुणवत्ता नेशनल बिल्डिंग कोड 2005 के अनुरूप होने का प्रमाण पत्र निर्गत किया जाना है।

प्रबन्धक नेशनल एकेडमी मौजा रौनी, मऊरानीपुर का प्रार्थनापत्र की छायाप्रति पत्र के साथ संलग्न कर इस अनुरोध के साथ प्रेषित है कि आप अपने अधीनस्थ कार्यरत किसी सहायक अभियन्ता से विद्यालय भवन की जाँच कराकर विद्यालय भवन की गुणवत्ता नेशनल बिल्डिंग कोड 2005 के अनुरूप होने का प्रमाण पत्र निर्गत कराने का कष्ट करें।

संलग्नक-उक्तवत्।

भवदीय

(निखिल टीकाराम फुंडे)

आई0ए0एस0

मुख्य विकास अधिकारी,

झाँसी।

दिनांक

पृ0स0 / 10285-87 /2019-20

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी, झाँसी।
2. प्रबन्धक नेशनल एकेडमी मौजा रौनी, मऊरानीपुर।

(निखिल टीकाराम फुंडे)

आई0ए0एस0

मुख्य विकास अधिकारी,

झाँसी।

कार्यालय अधिशासी अभियन्ता
निर्माण खण्ड-1 (प्र०प०), लो०नि०वि०, झाँसी

पत्रांक 100/-/केम्प/अंच/20

दिनांक 21-01-20

सेवा में,

मुख्य विकास अधिकारी,
झाँसी।

विषय - नेशनल एकेडमी मौजा रौनी, मऊरानीपुर के भवन की जांच कर नेशनल बिल्डिंग कोड के अनुरूप का प्रमाण पत्र (अशासकीय प्राथमिक स्तर तक का) निर्गत करने के सम्बन्ध में।

सन्दर्भ - आपका पत्रांक 10285-87/2019-20, दिनांक 06-01-2020

महोदय,

उपरोक्त विषयक सन्दर्भित पत्र के अनुपालन में नेशनल एकेडमी मौजा रौनी, मऊरानीपुर के भवन की जांच खण्ड के सहायक अभियन्ता द्वारा दिनांक 20-01-2020 को, नेशनल बिल्डिंग कोड 2005 के अनुरूप की गयी। जांच उपरान्त प्रमाण पत्र निर्गत कर आपकी सेवा में आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

संलग्नक - प्रमाण पत्र

0/C

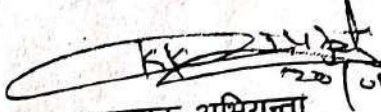
21/01/2020
अधिशासी अभियन्ता
नि०ख०-1 (प्र०प०), लो०नि०वि०, झाँसी
M/S

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि नेशनल एकेडमी मौजा रौनी, मऊरानीपुर में स्थित है। उक्त स्कूल का निरीक्षण दिनांक 20-01-2020 को किया गया। जिसमें विद्यालय भवन की गुणवत्ता नेशनल बिल्डिंग कोड 2005 के अनुरूप एवं प्रथम दृष्टया सन्तोषजनक व सही है।

मैं विद्यालय के उज्ज्वल भविष्य की कामना करता हूँ।

दिनांक : 20-01-2020


सहायक अभियन्ता
निर्माण खण्ड-1 (प्र०प०), लो०नि०को०
झाँसी

Final NOC

Print

प्रारूप-छ (संलग्नक-6) अग्नि सुरक्षा प्रमाणपत्र (पूर्णता (कम्प्लीशन) अनापत्ति प्रमाणपत्र)

यूआईडी संख्या : UPFS/2020/15876/JHS/JHANSI/53/CFO
दिनांक : 15-01-2020

प्रमाणित किया जाता है कि मेसर्स NATIONAL ACADEMY पता 831 GRAM ROUNI MAURANIPUR, GRAM ROUNI MAURANIPUR., MAURANIPUR तहसील - MAURANIPUR प्लॉट एरिया 7514.17 sq.mt (वर्गमीटर), कुल कवर्ड एरिया 1547.26 (वर्ग मीटर), ब्लॉकों की संख्या - 1 जिसमें -

ब्लॉक/टावर	प्रत्येक ब्लॉक में तलों की संख्या	बै.मेन्ट की संख्या	ऊँचाई
SCHOOL BLOCK	1	0	3.65 mt.

है। भवन का अधिभोग मेसर्स NATIONAL ACADEMY द्वारा किया जा रहा है। इनके द्वारा भवन में अग्नि निवारण एवं अग्नि सुरक्षा व्यवस्थाएं, एन0बी0सी0 एवं तत्संबंधी भारतीय मानक ब्यूरो के आई0एस0 के अनुसार भवन में स्थापित करायी गयी व्यवस्थाओं का निरीक्षण अग्निशमन अधिकारी द्वारा दिनांक 18-01-2020 को भवन स्वामी/भवन स्वामी के प्रतिनिधि श्री PRAMOD SINGH, raja.pramodsingh786@gmail.com, 7991200741 के साथ किया गया। भवन में अधिस्थापित अग्नि सुरक्षा व्यवस्थाएं मानकों के अनुसार अधिस्थापित पायी गयी। अतः प्रश्रुत भवन को अग्नि सुरक्षा प्रमाणपत्र (फायर सेफ्टी सर्टिफिकेट) एन0बी0सी0 की अधिभोग श्रेणी Educational के अन्तर्गत वैधता तिथि 18-01-2020 से 17-01-2023 तक 3 वर्षों के लिए इस शर्त के साथ निर्गत किया जा रहा है कि भवन में नियमानुसार स्थापित सभी अग्निशमन व्यवस्थाओं का अनुरक्षण करते हुए क्रियाशील बनाये रखा जायेगा। भवन में स्थापित की गयी अग्निशमन व्यवस्थाओं में पायी गयी कमी के कारण किसी भी घटना के लिए मेसर्स NATIONAL ACADEMY अधिभोगी पूर्ण रूप से जिम्मेदार होगा/होगें। निर्गत अग्नि सुरक्षा प्रमाणपत्र का नवीनीकरण निर्धारित समयावधि के अन्दर न कराये जाने पर निर्गत अग्नि सुरक्षा प्रमाणपत्र स्वतः ही निरस्त मान लिया जायेगा, जिसके लिए मेसर्स NATIONAL ACADEMY अधिभोगी पूर्ण रूप से जिम्मेदार होगा/होगें।

"यह प्रमाण-पत्र आपके द्वारा प्रस्तुत अभिलेखों, सूचनाओं के आधार पर निर्गत किया जा रहा है। इनके असत्य पाए जाने पर निर्गत प्रमाण-पत्र मान्य नहीं होगा।"

निर्गत किये जाने का दिनांक : 18-01-2020

स्थान : JHANSI



हस्ताक्षर - (डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित)

KRISHNA KANT OJHA

3BAC66A07J6DD1AA781435970BFF8C7EACFD8D3E

18-01-2020

मुख्य अग्निशमन अधिकारी
जासा

Note:- Kindly check the authentication of NOC by verifying the UID at departmental portal of UP Fire Service

SAFE DRINKING WATER AND SANITARY CONDITION CERTIFICATE

No..... 01

Date: 03/01/2022.

It is certified that an inspection team headed by Mr. Dr. R.G. Sankhvar [C.H.C. Prabhari] (Name of officers with designation) from C.H.C. Mauranipur (Name of Department/Office) inspected the National Academy Village Roni Mouja Mauranipur [Jhansi] (Name and address of the school) on 01/01/2022 and found that the National Academy (Name of school) has safe drinking water facilities for the student and members of staff of the institution and the maintaining the hygienic sanitation condition in the school building & campus as per the norms prescribed by the central / state / U.T. Govt.

The above valid for a period of one year (01-01-2022 to 31-12-2022)

Signature with seal

Name

Designation

अधीक्षक
शैक्षणिक स्वास्थ्य केन्द्र
मुरानपुर (झंसी)
Dr. R.G. Sankhvar
Mol. Supdt.

To

National Academy

Village Roni Mouja

Teakamgarh Road Mauranipur Jhansi (U.P.)

(Name & Address Of the Institution)

(उक्त प्रमाण पत्र रासायनिक एवं जीवाणु
जल परीक्षण रिपोर्ट उपरान्त प्रदान किया गया है।)
उल्लिखित केन्द्र (झंसी) द्वारा जारी है।



National ACADEMY

An English Medium Co- Educational Institution
Mouza Roni ,Tikamgarh Road, Mauranipur, Jhansi

☎ : 7991200741, 742

✉ : mailtonationalacademy@gmail.com

Ref. No.

Date.....

SCHOOL MANAGEMENT COMMITTEE

For Session – 2021-22

S.NO	NAME	FATHER'S/ SPOUSE NAME	DESIGNATION	OCCUPATION	CONTACT NO.
01	Mr. Pramod Singh	Shri Hanumat Singh	Manager	Social Worker	9455486476
02	Mr. Sanjeev Sahgal	Mr. Kedarnath Sahgal	Tresarar	Social Worker	9793153204
03	Mr. Ashutosh Dewaliya	Mr. Vijay Shankar Dewaliya	Member Executive Secretary	Principal	7905136307
04	Mr. Ram Pratap Singh	Mr. Khadak Singh	Member-Teacher Representative	Teacher	7985694757
05	Mr. Avnish Kumar Khare	Mr. B.B. Khare	Member-Teacher Representative	Teacher	9415949364
06	Mrs. Anita Khewariya	Mr. Manoj Khewariya	Member-Parent Representative	House Wife	9453907903
07	Mrs. Arvindra Arjariya	Mr. Veerendra Arajariya	Member- Parent Representative	Bussiness	9415944489
08	Mrs. Neelam pathak	Mr. Manish Sharma	Member- Female Representative	Social Worker	8542946188
09	Mr. Narayan Das	Mr. Dhan Singh	Member-Other CBSE School Principal	Principal	8840678031
10	Mr. Ruchi Singh	Mr. Ashok K.Singh	Member-Other CBSE School Principal	Principal	9450073352
11	Mrs. C.P. Gupta	Mr. Mansharam Gupta	Member- State Board School Principal	Principal	7355983474
12	Mr. Jitendra Panday	Mr. Ravindra Narayan Panday	Member- State Board School Principal	Principal	8318481005
13	Ms. Anita	Late Omprakash	Educationalist	Teacher	7991200743
14	Mrs. Yojana Agrawal	Mr. Saurabh Agrawal	Member	Teacher	7052893833
15	Mrs. Pooja Rusia	Mr. Vijay Kumar Rusia	Member	House Wife	8804520338
16	Mr. Kanhaiya Shrivastav	Mr. Premnarayan Shrivastav	Member	Social Worker	9415579058

(Signature)
PRINCIPAL

NATIONAL ACADEMY

Roni Moja, Mauranipur (Jhansi)

(Signature)
प्रबन्धक

ददा महेश्वरी सिंह शिक्षण संस्था
नेहरु नगर, मऊरानीपुर (झाँसी)



National ACADEMY

An English Medium Co- Educational Institution
Mouza Roni ,Tikamgarh Road, Mauranipur, Jhansi

☎ : 7991200741, 742 ✉ : mailtonationalacademy@gmail.com

Ref. No.

Date.....

FEE STRUCTURE

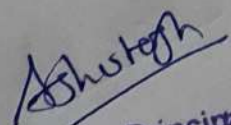
CLASS	ADMISSION FEES	ANNUAL FEES	TUITION FEES
1	2000	10000	800
2	2000	10000	800
3	2000	10000	900
4	2000	12000	900
5	3000	12000	1000
6	3000	12000	1000
7	3000	14000	1100
8	3000	14000	1100

Ashutosh
PRINCIPAL
NATIONAL ACADEMY
Roni Moja, Mauranipur (Jhansi)

Prashant
प्रधान्यक
दददा महेश्वरी सिंह शिक्षण संस्था
नेहरु नगर, मऊरानीपुर (झाँसी)

PARENT – TEACHER ASSOCIATION

Sr. No.	Members	Designation
1.	Mr. Anantosh Dewaliya	Principal
2.	Mrs. Anita	Teacher
3.	Mrs. Yojna Agrawal	Teacher
4.	Mrs. Richa Mishra	Teacher
5.	Mr. Naveen Kataria	Teacher
6.	Mr. Santosh Kumar	Teacher
7.	Mrs. Pooja Senger	Teacher
8.	Mr. Naveesh Rusia	Parent
9.	Mr. Manoj Khewariya	Parent
10.	Mr. Mahadesh Agrawal	Parent
11.	Mrs. Reena Agrawal	Parent
12.	Mrs. Sarita Agrawal	Parent


Principal
National Academy
Rohi Mauza, Mauranipur, Jhansi

2021-
2022

ACADEMIC CALENDER

**NATIONAL
ACADEMY
SCHOOL,
JHANSI**



2021-2022

Month	Week From 1st March to	No. of Working days	Details
March	1 to 12	11	School reopens for Grade 10
	15 to 20	6	School reopens for PP to Grade 9
	22 to 27	6	
	29 to 31	2	29th Holi
April	1 to 3	1	2 nd Good Friday
	5 to 10	5	10 th Second Saturday
	12 to 17	5	13 th Ugadi 14 th DR B R K Ambedkar Jayanthi
	19 to 23	4	21 st Sri Rama Navami
			24 th Summer Vacations Starts
June	1 to 5	3	2 nd Telangana Formation Day School Reopens on 3 rd June for Grade PP to 10
	7 to 12	5	12 th Second Saturday
	14 to 19	6	Transdisciplinary project from 18 th to 30 th June
	21 to 26	6	
	28 to 30	3	30 th June Investiture Ceremony
July	1 to 3	2	
	5 to 10	5	10 th Second Saturday
	12 to 17	6	
	19 to 24	5	Periodic Test 1(Grade 1 to 10) from 19 th to 26 th July 20* Bakrid
	26 to 31	6	
August	2 to 7	5	2 Bonalu
	9 to 14	6	Subject Enrichment Activities from 4 th to 20 th August
	16 to 21	3	15 th August Independence Day 19 th * Moharram 20 th Varalakshmi Vratam 21 st Holiday

	23 to 28	6	
	30 to 31	1	30 th Krishnaastami
September	1 to 4	4	
	6 to 11	4	5 th Teachers Day 10 th Vinayaka Chavithi
			11 th Second Saturday

	13 to 18	6	
	20 to 25	6	SA1 [Gr 1 to 8] Periodic Test 2 [Grade 9 to 10] 21 st Sep to 4 th October
	27 to 30	4	
October	1 to 2	1	2 nd Gandhi Jayanthi
	4 to 9	2	6 th – 16 th Dussehra Vacation
	11 to 16		6 th – 16 th Dussehra Vacation
	18 to 23	5	18 th School Re opens 19 th Milad un abhi 23 th PTM [Grade PP to 10]
	25 to 30	6	
November	1 to 6	4	3 rd Naraka Chaturdasi 4 th Diwali
			Transdisciplinary project from 3 rd Nov to 20 th Nov
	8 to 13	5	13 th Second Saturday
	15 to 20	5	19 th Gurunank Jayanthi
	22 to 27	6	
	29 to 30	2	
December	1 to 4	4	4 th School Annual Day
	6 to 11	5	11 th Second Saturday
	13 to 18	6	Periodic Test -3 [Grade 9 to 10]
	20 to 25	4	24 th -25 th Christmas Holidays
	27 to 31	5	
January	1		1 st New year
	3 to 8	6	PreBoard-1 [Gr 10] Subject Enrichment Activities [Grade 1 to 8]

	10 to 15	2	12 th -17 th Sankranthi Vacation
	17 to 22	5	
	24 to 29	5	26 th Republic Day Preboard-2 [Grade 9 to 10]
	31	1	
February	1 to 5	5	
	7 to 12	5	12 Second Saturday
	14 to 19	6	Final Exam [Grade 9] from 14 to 19 Feb
	21 to 26	6	26 th PTM –Grade 9 SA 2 [Grade 1 to Grade 8] from 17 th Feb to 3 rd March
	28	1	
March	1 to 5		1 st * Maha Shivaratri New Session for Grade 10
	7 to 12		12 th PTM [Grade 1 to 8]
	14 to 19		14 th New Session Begins for other Grades
			19 th Holi